

Användarvillkor

1. Parter & villkor

- 1.1. Tjänsterna Årsredovisning Online och Utdelning Online (var för sig benämnda "Tjänsten") utvecklas och tillhandahålls av Årsredovisning Online Sverige AB ("ÅO").
- 1.2. Årsredovisning Online möjliggör för Kunden att skapa årsredovisning och deklaration, och därefter lämna in årsredovisningen till Bolagsverket samt deklarationen och/eller aktuella bilagor till Skatteverket. Utdelning Online möjliggör för Kunden att beräkna och automatiskt fylla i Skatteverkets, vid var tid gällande, blankett K10 avseende utdelning och kapitalvinst på aktier i fåmansbolag.
- 1.3. Du som kund ("Kunden") är ett bolag, en förening eller annan aktör som bedriver näringsverksamhet med redovisningsskyldighet och/eller skattskyldighet i Sverige. I samband med skapandet av konto i Tjänsten så godkänner du som Kund dessa användarvillkor ("Användarvillkor").
- 1.4. ÅO och Kunden kallas i dessa Användarvillkor gemensamt för "Parterna" eller enskilt för "Part".
- 1.5. Dessa Användarvillkor reglerar Kundens åtkomst och användande av Tjänsten. ÅO förbehåller sig rätten att justera Användarvillkoren från tid till tid med meddelande i enlighet med punkt 11.1 nedan. Större ändringar av Användarvillkoren kan kräva att Kunden godkänner Användarvillkoren på nytt.

2. Tjänsten

- 2.1. Kunden godkänner dessa Användarvillkor i samband med skapandet av ett användarkonto ("Konto") i Tjänsten.
- 2.2. Genom att godkänna dessa Användarvillkor får Kunden en nyttjanderätt och tillgång till Tjänsten i enlighet med vid var tid gällande tjänstebeskrivningar och specifikationer som finns tillgängliga på Tjänstens webbplats.
- 2.3. Tjänsten levereras i befintligt skick som ett standardprogram. ÅO förbehåller sig rätten att göra förbättringar, lägga till, ändra och/eller ta bort funktioner eller korrigera eventuella fel i Tjänsten efter eget gottfinnande, och utan att detta innebär någon form av skyldighet eller ansvar. ÅO garanterar inte på något vis att det finns en minsta tid då Tjänsten ska vara tillgänglig för Kunden. ÅO friskriver sig från ansvar som härrör från sådana ändringar.
- 2.4. ÅO förbehåller sig rätten att upphöra att tillhandahålla Tjänsten helt eller för viss marknad. ÅO ska meddela Kunden om sådant upphörande en rimlig tid innan Tjänsten tas ur bruk.
- 2.5. Tjänsten är tillgänglig online genom Kundens webbläsare och leverans sker således genom att ÅO tillgängliggör Tjänsten fram till internet. ÅO strävar efter att Tjänsten ska kunna användas brett, men garanterar inte att Tjänsten fungerar felfritt på Kundens valda webbläsare och



konfigurationer därav. Det är Kundens ansvar att ha tillgång till nödvändig internetuppkoppling, webbläsare och anslutningspunkter i den utsträckning Tjänsten behöver, liksom kompatibel hårdvara.

- 2.6. Kunden bekräftar sin identitet i Tjänsten genom användarnamn, bestående av e-postadress och lösenord. Samtliga inloggningsuppgifter till Tjänsten är personliga och Kunden äger inte rätt att lämna ut eller göra dessa uppgifter tillgängliga för annan. Kunden ska bevara uppgifterna på ett sätt som förhindrar obehörig åtkomst. ÅO kan inte hållas ansvarigt vid obehörig användning av Tjänsten för det fall Kunden inte åtföljt vad som anges i denna punkt.
- 2.7. ÅO har rätt att anlita underleverantörer för fullgörande av ÅO:s förpliktelser enligt Användarvillkoren. ÅO ansvarar för utförandet av de avtalsförpliktelser som utförs av underleverantören såsom om de hade utförts av ÅO själv.
- 2.8. Tjänsten ger Kunden rätt till support. ÅO tillhandahåller support via chatt, telefon eller e-post. I ÅO:s skyldigheter ingår inte att utbilda Kunden, avhjälpa fel som uppkommit på grund av fel i Kundens tekniska utrustning, tredje parts utrustning eller fel orsakad av skadlig kod. Vidare har ÅO inga skyldigheter att avhjälpa fel i nätverk, operativsystem eller annan mjukvara som tillhandahålls av tredje part. Oavsett det nu sagda ska alla insatser från ÅO:s sida avseende tillhandahållande av support, stå i rimligt förhållande till avgiften för Tjänsten.

3. Avgifter och betalningsalternativ

- 3.1. Att skapa ett Konto är kostnadsfritt. Kunden betalar enbart för dokument som skrivs ut eller skickas in till myndighet ("Transaktioner"). Vid var tid gällande avgift för Transaktioner framgår av Tjänsten och/eller finns publicerat på Tjänstens webbplats. Samtliga avgifter är i SEK exklusive mervärdesskatt.
- 3.2. Kunden kan välja att betala med betalkort, Swish eller faktura. Kunden ansvarar för att välja betalningsalternativ. Samtliga fakturor för köpta Transaktioner ska betalas i enlighet med de faktureringsvillkor som framgår av fakturan.
- 3.3. För det fall faktura har valts som betalningsalternativ, förbehåller sig ÅO rätten att skicka en påminnelsefaktura och debitera Kunden en påminnelseavgift vid försenad betalning. Obetalda fakturor kan även skickas till inkasso för indrivning.
- 3.4. ÅO förbehåller sig vidare rätten att påföra försenade betalningar med dröjsmålsränta i enlighet med vid var tid gällande svensk räntelagstiftning.

4. Avtalstid och radering av Konto

- 4.1. Dessa användarvillkor börjar gälla när Kunden i samband med skapande av Konto godkänner dem. Dessa användarvillkor gäller sedan löpande tills dess att Kontot raderas i enlighet med detta avsnitt.



- 4.2. Kontot raderas automatiskt av ÅO efter inaktivitet i Tjänsten. Ett Konto anses inaktivt om det inte har skett någon inloggning eller annan interaktion i kontot inom följande tidsperiod:
- För Kunder utan tidigare Transaktioner: **18 månader**
 - För Kunder med tidigare Transaktioner: **36 månader**

ÅO ska skicka en påminnelse till Kunden innan Kontot raderas på grund av inaktivitet.

- 4.3. Kunden har rätt att själva med omgående verkan initiera radering av sitt Konto i Tjänsten alternativt kontakta ÅO för hjälp med radering av Kontot.
- 4.4. ÅO har rätt att spärra eller på annat sätt förhindra åtkomst åt Konto om Kunden använder eller rimligen kommer att använda Tjänsten i strid mot dessa användarvillkor, gällande lag, författning eller annan föreskrift eller om det finns annan skälig anledning att anta att Konto missbrukas eller kommer att missbrukas. Innan ett spärrat Konto raderas ska ÅO meddela kunden om beslutet att spärra och ge Kunden rimlig tid att svara innan Kontot slutligen raderas.
- 4.5. Kunden är medveten om att all data i Tjänsten tas bort i samband med Kontos radering. Det är Kundens ansvar att på egen hand spara ned eller på annat sätt säkra tillgång till all data i Tjänsten innan radering sker.

5. Ansvar

- 5.1. ÅO:s ansvar för Tjänsten förutsätter att Tjänsten används på avsett sätt och i enlighet med ÅO:s anvisningar och i övrigt i enlighet med Användarvillkoren.
- 5.2. ÅO:s ansvar är begränsat till direkta skador. ÅO ansvarar därmed inte för indirekta skador, tillfälliga skador eller följdskador, innefattande men inte begränsat till utebliven vinst, intäktsförlust, förlust av verksamhet, förlust av data, förlust av goodwill och liknande.
- 5.3. ÅO ansvarar inte för de uppgifter och den data som Kunden för in i Tjänsten eller för den behandling som Kunden utför på sådan data inuti Tjänsten. ÅO ansvarar inte heller för att skapade årsredovisningar och andra dokument ger en rättvisande bild av Kundens ekonomi och ekonomiska ställning. Det är Kundens ansvar att se till att den årsredovisning som lämnas till Bolagsverket, samt den deklaration, blanketter och andra handlingar som lämnas till Skatteverket, är korrekta och på ett riktigt sätt avspeglar bolagets verksamhet, ställning och resultat.
- 5.4. ÅO:s ersättningsskyldighet i förhållande till Kunden är under alla omständigheter begränsad till ett belopp motsvarande värdet på förbrukade Transaktioner för de senaste 12 månaderna som infaller närmast före en eventuell skada/förlust.
- 5.5. Part ska inte hållas ansvarig för försening eller bristande prestanda i den mån bristen uppstår till följd av händelser utanför Partens kontroll (*Force Majeure*). Som händelser utanför Partens kontroll förstås bland annat jordbävning, IT-attack, upplopp, arbetskonflikt, pandemi, plötslig eller tillfällig lagstiftning som berör internet, statliga sanktioner eller EU-sanktioner samt andra händelser som rimligen ligger utanför Partens kontroll.



6. Sekretess

- 6.1. Parterna kan genom användandet av Tjänsten se, behandla eller på annat sätt ta del av uppgifter om motpartens verksamhet som kan vara att betrakta som affärs- eller yrkeshemligheter, såsom kunddata, eller som enligt lag omfattas av sekretessåtagande ("Konfidentiell information").
- 6.2. Som Konfidentiell information avses inte sådan information som:
 - i. motpart kan visa var i motpartens innehav innan användarvillkoren godkändes.
 - ii. är eller har blivit offentligt tillgänglig utan motpartens agerande eller underlåtande;
 - iii. motpart mottar från tredje part utan uttrycklig eller underförstådd sekretesskyldighet.
 - iv. utvecklats av motparten oberoende av tillgången till Konfidentiell information från Part, utan att bryta mot dessa användarvillkor.
- 6.3. Parterna åtar sig att hålla all Konfidentiell information i förtroende och vidta rimliga åtgärder för att skydda den andra Partens Konfidentiella information och inte avslöja den för tredje part utan den andra Partens medgivande eller om det krävs enligt tvingande bestämmelser i lag eller förordning eller till följd av domstolsbeslut.
- 6.4. ÅO äger rätt att lämna ut Konfidentiell information till underleverantörer, samarbetspartners eller andra företag inom ÅO:s koncern (Visma-gruppen) enbart i den utsträckning som krävs för att utveckla och tillhandahålla Tjänsten i enlighet med dessa användarvillkor.
- 6.5. Parts sekretessåtagande enligt dessa Användarvillkor upphör att gälla tre år efter att Kundens rätt att använda Tjänsten upphört, om inte annat föreskrivs i lag eller förordning-

7. Immateriella rättigheter

- 7.1. ÅO eller dess licensgivare är ensam ägare av Tjänsten samt tillhörande immateriella rättigheter för bland annat mjukvara, källkod, design, dokumentation, specifikation samt de immateriella rättigheter som uppstår i samband med skapande och behandling av Användningsdata (se bilaga) i Tjänsten. Ingenting i Användarvillkoren innebär eller ska tolkas som att äganderätten till immateriella rättigheter övergår till Kunden eller att Kunden på annat sätt erhåller äganderätt till immateriella rättigheter.
- 7.2. Kunden är ensam ägare till den kunddata som Kunden för in i Tjänsten samt tillhörande immateriella rättigheter. ÅO gör inga anspråk på immateriella rättigheter, eller äganderätt av något slag, till data ägd av Kunden som överförs till Tjänsten.

8. Användning av data

- 8.1. Vid användning av Tjänsten kommer Kunden lägga in kunddata i Tjänsten (produktionsdata) och generera användardata (teknisk information samt aggregerad kund- eller användargenererad data), gemensamt kallat data. Data kan innehålla både personuppgifter och uppgifter som inte är personuppgifter.



- 8.2. Kunden ger ÅO en rätt att samla in och använda data i syfte att tillhandahålla, säkerställa, underhålla och förbättra Tjänsterna samt för statistik och analyser av olika slag. Kunden ger även ÅO rätt att samla in och använda data för marknadsföringssyften.
- 8.3. ÅO kan även komma att använda relevant information från offentliga eller kommersiellt tillgängliga källor och register och kombinera sådan information tillsammans med data i Tjänsten.
- 8.4. ÅO äger rätt att dela data med andra företag inom ÅO:s koncern (Visma-gruppen), underleverantörer och samarbetspartners för att tillhandahålla Tjänsten och uppfylla de syften som beskrivs i punkt 8.2.
- 8.5. ÅO kommer endast att dela data med myndigheter och andra tredje parter i följande syften:
- i. för att efterleva lag eller förordning eller för att bemöta en juridiskt bindande begäran;
 - ii. för att tillhandahålla Tjänsten i enlighet med dessa användarvillkor;
 - iii. för att undersöka och förhindra säkerhetsrisker eller bedrägerier; eller
 - iv. en omorganisation, fusion, försäljning eller förvärv av ÅO.

ÅO kommer att meddela Kunden om begäran från myndigheter om utlämnande av data, såvida inte ett sådant meddelande är förbjudet enligt lag eller om ett sådant meddelande hanteras av myndigheterna på egen hand.

- 8.6. ÅO äger rätt att använda anonymiserad och aggregerad data såväl under avtalsperioden som efter avtalets upphörande med Kund.

9. Leverantörsbyte och export av data enligt Data Act

- 9.1. Kunden har i enlighet med Data Act rätt att (i) exportera sin data för att övergå till en annan leverantör än ÅO, (ii) exportera sin data för att övergå till egen miljö eller (iii) få sin data raderad.
- 9.2. Kunden kan själv, när som helst under Avtalstiden, genomföra export och radering av sin data direkt inifrån Tjänsten. I den mån Kunden behöver stöd med dataexport eller radering ska ÅO tillmötesgå Kundens begäran. Export ska ske utan oskäligt dröjsmål, dock senast inom tre (3) månader. Om det är tekniskt ogenomförbart att iaktta denna tidsfrist ska ÅO underrätta Kunden. Radering ska ske av ÅO senast inom tre (3) månader efter export, eller vid den senare tidpunkt som Parterna överenskommit, såvida inte lag, förordning eller myndighetsbeslut kräver att datan bevaras.
- 9.3. Information om exportbar data, tekniska specifikationer, jurisdiktion samt säkerhetsnivåer finns tillgänglig [här](#).
- 9.4. ÅO ska säkerställa att:
- skäligt bistånd lämnas till Kunden och godkänd tredje part i bytesprocessen,



- vederbörlig omsorg iakttas för att upprätthålla kontinuitet i verksamheten och att funktionerna fortsätter att tillhandahållas,
- tillhandahålla tydlig information om kända risker för driftskontinuiteten och
- säkerställa att en hög säkerhetsnivå upprätthålls under hela bytesprocessen.

9.5. Kunden ansvarar själv för import och implementering av data i egna eller mottagande leverantörs system.

9.6. ÅO tar inte ut några avgifter för export av kunddata. Kunds utövande av sin rätt enligt Data Act medför inte rätt till återbetalning av redan erlagda avgifter. Har full betalning ännu inte skett är Kund fortsatt skyldig att erlägga det återstående belopp.

10. Behandling av personuppgifter

10.1. Kundens användande av Tjänsterna innebär att data som innehåller personuppgifter överförs från Kunden till ÅO. Kunden är därvid (enligt EU:s Dataskyddsförordning "GDPR") att betrakta som personuppgiftsansvarig och ÅO som personuppgiftsbiträde. Parterna har för detta ändamål ingått ett personuppgiftsbiträdesavtal som utgör en del av dessa villkor, Bilaga 1.

I vissa delar kan även ÅO anses som personuppgiftsansvarig för behandlingen av de personuppgifter som Kunden lämnar till ÅO, exempelvis avseende Kundens representanter. Information om sådan personuppgiftsbehandling ges i [ÅO:s integritetspolicy](#).

11. Övrigt

11.1. Meddelanden från ÅO till Kunden, exempelvis avseende villkorsändringar, kan publiceras på Tjänstens hemsida eller skickas per e-post till den e-postadress som är registrerad på Kundens Konto. Viktig information som rör Kundens avtal ska alltid skickas till Kundens registrerade e-postadress. Meddelande som skickas per e-post är att anse som levererat när det avsänts från ÅO. Innehåll i meddelande äger tillämpning omedelbart, om inget annat särskilt anges i meddelandet.

11.2. Kunden äger inte rätt att överlåta rättigheter och skyldigheter enligt dessa användarvillkor utan föregående skriftligt samtycke från ÅO. ÅO äger rätt att överlåta rättigheter och skyldigheter enligt dessa användarvillkor till annan part utan Kundens föregående meddelande.

12. Tvist och tvistelösning

Eventuell tvist som uppstår ur dessa användarvillkor ska Parterna försöka lösa genom vänskapliga förhandlingar. Om tvisten inte kan lösas på detta sätt ska den hänskjutas till allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans och med tillämpning av svensk rätt, med undantag för dess forum- och lagvalsregler.



Bilaga 1 - Personuppgiftsbiträdesavtal

1. Syfte och bakgrund

- 1.1. ÅO kommer vid utförandet av Tjänsten i enlighet med gällande Användarvillkor behandla personuppgifter som Kunden är personuppgiftsansvarig för. ÅO:s behandling av personuppgifter ska ske i enlighet med vad som föreskrivs i detta personuppgiftsbiträdesavtal ("Biträdesavtalet"). Behandlingen genomförs för att uppfylla ÅO:s åtaganden för tillhandahållandet av Tjänsten och pågår endast under den tid som är nödvändig för att uppnå ändamålet.
- 1.2. Om inget annat är uttryckligen angivet i detta Biträdesavtal, ska definierade begrepp i detta Biträdesavtal ha samma innebörd som i tillämplig dataskyddslagstiftning ("Dataskyddsreglerna").

2. Kundens ansvar

- 2.1. Kunden ska säkerställa att behandlingen av personuppgifter endast sker i enlighet med bestämmelserna häri samt att behandlingen är förenlig med Dataskyddsreglerna.
- 2.2. Kunden har rätt, samt är skyldig, att fatta beslut om ändamål och medel för behandlingen.
- 2.3. Kunden ska endast tillhandahålla ÅO sådana personuppgifter som är nödvändiga för att utföra behandlingen enligt Kundens instruktioner. Instruktionerna följer av Användarvillkoren samt övriga eventuella tillkommande instruktioner som Ansvarig meddelar i enlighet med detta Biträdesavtal.

3. ÅO:s ansvar

- 3.1. ÅO ska endast behandla personuppgifter som delges av Kunden i samband med tillhandahållandet av Tjänsten utifrån Kundens instruktioner, se instruktionsbilaga nedan, samt i enlighet med tillämpliga krav enligt Dataskyddsreglerna, inklusive, men inte begränsat till, artikel 28.3 a-h GDPR. ÅO ska på begäran kunna påvisa att denne följer Kundens instruktioner samt Dataskyddsreglerna. ÅO ska omedelbart underrätta Kunden om ÅO uppmärksammat eller misstänker att en instruktion från Kunden strider, eller kan antas strida, mot Dataskyddsreglerna
- 3.2. ÅO ska vidta lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att skydda Kundens personuppgifter som behandlas av ÅO. ÅO ska särskilt tillse att uppfylla skyldigheterna som följer av artikel 32 i GDPR. ÅO ska även bistå Kunden att fullgöra Kundens skyldigheter enligt artikel 32–36 i GDPR, med beaktande av typen av behandling ÅO genomför. ÅO ska omedelbart rapportera alla dataskyddsincidenter till Kunden när sådan dataskyddsincident upptäcks. Läs mer om ÅO:s säkerhetsarbete på följande länk: <https://www.visma.com/trust-centre/security>.



- 3.3. ÅO ska begränsa tillgången till personuppgifterna till sådana personer som behöver ha tillgång till personuppgifterna för att fullgöra ÅOs åtaganden gentemot Kunden. ÅO ska säkerställa att berörda individer omfattas av lämpliga sekretessförbindelser.
- 3.4. ÅO ska bistå Kunden med att radera personuppgifter för att säkerställa att dessa personuppgifter inte sparas längre än vad ändamålet med behandlingen och Dataskyddsreglerna medger. Inga personuppgifter för vilka Kunden är personuppgiftsansvarig får sparas av ÅO efter det att Tjänsten har sagts upp.
- 3.5. ÅO ges härmed ett allmänt godkännande att anlita underbiträden för behandling av personuppgifter i enlighet med detta Biträdesavtal. ÅO åtar sig att ingå personuppgiftsbiträdesavtal med varje underbiträde som innehåller åtminstone motsvarande skyldigheter som följer av detta Biträdesavtal. ÅO ansvarar fullt ut gentemot Kunden för Behandling som utförs av underbiträde. För det fall att underbiträde finns i ett tredje land, enligt definitionen i GDPR, ska ÅO, efter godkännande av Kunden ingå ett avtal avseende EU-kommissionens godkända standardavtalsklausuler för överföring av Personuppgifter till tredje land med underbiträden. En uppdaterad lista på ÅO:s underbiträden kan alltid hittas på Visma Trust Center genom att skriva in Tjänstens namn på följande länk: <https://www.visma.com/trust-centre/>. ÅO ska meddela Kunden i förväg om planerade ändringar av underbiträden. Om Kunden vill motsätta sig en sådan ändring av underbiträde kan Kunden avbryta kundrelationen med ÅO i enlighet med Användarvillkoren.
- 3.6. ÅO får inte lämna ut personuppgifter till tredje part utan Kundens föregående skriftliga medgivande, om inte skyldigheten att lämna ut Personuppgifterna följer av lag eller bindande myndighetsbeslut.
- 3.7. Om en begäran från en registrerad eller behörig tillsynsmyndighet inkommer till ÅO ska denne omedelbart vidarebefordra begäran till Kunden, såvida inte sådant meddelande är förbjuden enligt lag eller direkt skyddas på lämpligt sätt av de statliga myndigheterna. ÅO ska, i den mån det är skäligt, bistå Kunden med att fullgöra Kundens skyldighet att svara på begäran om utövande av registrerades rättigheter.
- 3.8. ÅO ska tillåta att Kunden genomför granskning, inklusive inspektioner, av ÅO:s genomförande av åtaganden enligt Dataskyddsreglerna, enligt Kundens riktlinjer samt detta Biträdesavtal. En sådan inspektion kan genomföras en gång per år. För att begära en revision ska Kunden lämna in en detaljerad revisionsplan minst fyra veckor före det föreslagna revisionsdatumet. Kunden ansvarar själv för eventuella kostnader som uppstår till följd av Kundens begärda revisioner. ÅO är skyldig att ge Kunden tillgång till all information som krävs för att visa att skyldigheterna enligt artikel 28 i GDPR efterföljs.
- 3.9. När Tjänsten avslutas ska ÅO, utifrån ensidigt beslut av Kunden, antingen returnera personuppgifterna till Kunden eller relevant partner till Kunden eller radera personuppgifterna. I händelse av att Användarvillkoren inte täcker hur personuppgifter ska hanteras ska de återlämnas till Kunden. På begäran från Kunden ska ÅO skriftligen bekräfta åtgärderna enligt ovan.



INSTRUKTIONSBILAGA

Som tillägg till de instruktioner till ÅO som i övrigt framgår av detta Biträdesavtal och Användarvillkoren ska de instruktioner och den information som följer nedan iakttas vid Behandling av Personuppgifterna. Uppdatering av denna instruktionsbilaga kan göras via e-post till utsedd kontaktperson, för det fall båda Parter bekräftar den uppdaterade skrivningen.

Behandlingens syfte

ÅO behandlar personuppgifterna för att leverera den tjänst som är beskriven i Användarvillkoren. ÅO kan även komma att behandla personuppgifter när ÅO utför tjänster i enlighet med Kundens instruktioner.

Kategorier av Personuppgifter

Följande Personuppgifter ska Behandlas av ÅO:

- (i) Icke känsliga Personuppgifter
 - Namn,
 - Kontaktuppgifter,
 - Organisationsnummer och/eller personnummer
 - Inloggningsuppgifter,
 - Trafik- och användardata - uppgifter såsom inloggnings-ID, användarnamn, IP-adress, enhetsinformation, data som hämtas med cookies och liknande uppgifter samlas in baserat på din interaktion med Tjänsten.
 - Kunddata - sådan data som Kunden för in i Tjänsten, såsom bokföring som laddas upp till Tjänsten och kompletterande uppgifter som tillförs Tjänsten
 - Användningsdata - sådan data som genereras genom användningen av Tjänsten, exempelvis trafikdata, sessionsdata, loggar och liknande.
 - Supportdata - sådan data som skickas till eller genereras i samband med kundsupport
 - Övrig data - sådan övrig data som ÅO behandlar i syfte att efterleva lagstiftning eller försvara sig legalt, exempelvis faktureringsuppgifter och kundregister
- (i) Känsliga personuppgifter
 - Vid användning av Tjänsten under Användningsvillkoren får Kunden inte överföra några känsliga personuppgifter till ÅO utan uttrycklig överenskommelse om detta.

Kategori/kategorier av Registrerade

ÅO ska behandla personuppgifter för följande kategorier av registrerade:

- (i) Huvudanvändare - den användare som ligger som huvudanvändare för Kundens Konto.



- (ii) Användare - De ytterligare användare som ligger kopplat till Kundens Konto, exempelvis Kundens anställda,
- (iii) Registrerade som framgår av Kunddata - När Kunden laddar upp sin bokföring till Tjänsten och kompletterar årsredovisningen med uppgifter kan personuppgifter till andra registrerade tillkomma, såsom för Kundens styrelsemedlemmar, revisorer eller egna kunder.

Behandlingsaktiviteter

Personuppgifterna är endast föremål för behandlingsaktiviteter som är nödvändiga för att uppfylla syftet med behandlingen. Sådan behandling kan innebära insamling, lagring och radering av personuppgifter.

Behandlingens varaktighet

Behandlingen ska fortgå så länge som detta Biträdesavtal är i kraft eller för att behandlingen är nödvändig enligt tillämplig lagstiftning.

Plats för Behandlingen av Personuppgifterna

Vänligen se följande länk för information om var personuppgifterna behandlas:

<https://www.visma.com/trust-centre-products/arsredovisning-online>

